

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Пристенского района Курской области

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 п. Пристен»
Пристенского района Курской области
(МКОУ «СОШ №1 п. Пристен»)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 1

«23» августа 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «СОШ №1 п. Пристен»

Л. И. Дзюба

«23» августа 2024 года
Приказ № 1-297



ПОЛОЖЕНИЕ

о Школьной службе примирения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями «Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», п. 62, 64.

Письмо Министерства просвещения РФ от 28 апреля 2020г. №ДГ375/07 «о направлении методических рекомендаций «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях».

1.2. Плана первоочередных мероприятий до 2014 г. по реализации важнейших положений. Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы». Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ». Распоряжением Правительства РФ от 30 декабря 2012 года № 2610 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»). «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки». Методическими рекомендациями Минобрнауки РФ от 18.11.2013 г. ВК-844/07 «Об организации служб школьной медиации в образовательных организациях», Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

Уставом МКОУ «СОШ №1 п. Пристень».

1.3. Служба примирения образовательного учреждения (далее - Служба) объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.4. Обращение в Службу является альтернативой другим способам разрешения споров, конфликтов. Стороны конфликта вправе обратиться в Службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

2. Цели и задачи Службы примирения образовательного учреждения

2.1. Целью Службы является:

- популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов медиации как эффективной формы решения конфликтов;
- помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, восстановительной медиации;
- снижение количества повторных конфликтов;
- профилактика конфликтов, насилия, буллинга в образовательном учреждении;
- содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступления их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

2.2. Основными задачами Службы являются:

- Создание безопасной и доброжелательной среды в общеобразовательной организации.
- Урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений

- Снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних.

- Снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений.

3. Принципы деятельности службы примирения в образовательном учреждении.

3.1. Деятельность Службы основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий добровольное участие обучающихся в деятельности Службы, обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в восстановительной медиации.

- Принцип конфиденциальности, предполагающей неразглашение сведений, полученных в ходе процедуры медиации всеми сторонами медиации. Исключение составляет информацию о готовящемся преступлении или информация об угрозе жизни и здоровья.

- Принцип нейтральности, запрещающий медиатору принимать сторону одного из участников конфликта. Медиатор в образовательной является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Службы примирения в образовательном учреждении.

4.1. В состав Службы могут входить представители всех сторон участников образовательного процесса с целью популяризации деятельности службы, информирования участников образовательного процесса о возможности урегулирования конфликтов и споров посредством медиации, обращения в Службу. К осуществлению (проведению) процедуры медиации на территории образовательного учреждения во время образовательного процесса допускаются только совершеннолетние лица, обученные технологии медиации, имеющие навыки практического владения технологией медиации, прошедшие обучение и являющиеся сотрудниками образовательного учреждения, ответственные перед образовательным учреждением за действия, совершенные в отношении конфликтующих сторон и соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, а также третьих лиц в образовательном учреждении.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть педагог или иной совершеннолетний сотрудник школы, прошедший обучение технологии медиации, имеющий навыки практического владения технологией медиации, являющийся работником образовательного учреждения, ответственный перед образовательным учреждением за действия, совершенные в отношении конфликтующих сторон и соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних третьих лиц в образовательном учреждении, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой приказом директора.

Курирует работу службы медиации заместитель директора по воспитательной работы.

5. Порядок работы Службы примирения

5.1. Служба примирения образовательного учреждения может получать информацию о случаях конфликтов от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов Службы, родителей, из иных источников.

5.2. Служба принимает решение о возможности или невозможности проведения восстановительной медиации в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении (проведении или непроведении) информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Примириательная медиация начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в программе.

5.4. В случае если примириательная программа (медиация) планируется когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители несовершеннолетних медиантов, а при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы примирения или иной совершеннолетний член службы, прошедший обучение, являющийся работником образовательного учреждения, ответственный перед образовательной организацией за свои действия, в том числе в отношении третьих лиц.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае невозможности обеспечить безопасность процесса, невозможности соблюдения принципов медиации и (или) правил медиации в т.ч. медиантами.

5.7. Служба примирения образовательного учреждения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы (восстановительной медиации) в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре в форме, установленной учителем, самой организацией или в произвольной форме, а также в форме устного соглашения.

5.9. Служба помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение медиантами. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.10. Деятельность службы примирения фиксируется во внутренних документах службы, содержание которых не должно противоречить принципам медиации, в т.ч. принципу конфиденциальности, а также нормативно-правовым актам, регламентирующим деятельность образовательных организаций, локальным актам образовательного учреждения.

5.11. Куратор Службы обеспечивает мониторинг проведенных программ в деятельности, которая не противоречит основным принципам медиации.

5.12. Медиация в образовательном учреждении является переговорами, беседой, направленной на достижение согласия сторон по сути конфликтной ситуации и не является ни одним из видов психологического консультирования, социально-педагогического консультирования и не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей).

6. Организация деятельности службы примирения образовательного учреждения.

6.1. Администрация образовательного учреждения содействует службе примирения организации в организации взаимодействия с участниками образовательного процесса.

6.2. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в образовательном учреждении в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах договоренностей, достигнутых в ходе медиации.

6.3. В случае восстановительная медиация проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора.

6.4. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения о мерах по снижению уровня конфликтности в организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению руководителя (куратора) службы примирения образовательного учреждения.